

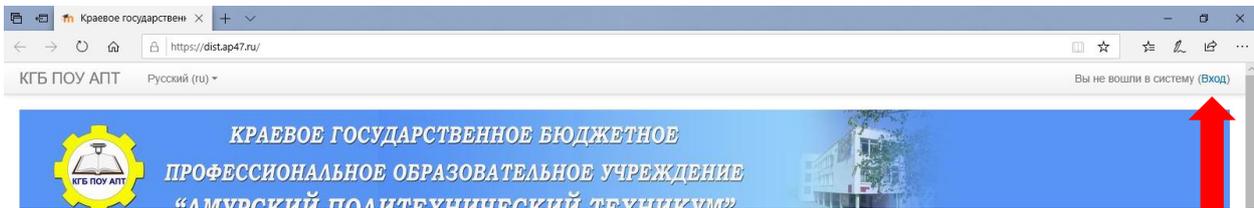
ИНСТРУКЦИЯ

для студентов о порядке работы на образовательном портале техникума

Данная инструкция содержит сведения в формате «Вопрос-ответ» об основных алгоритмах работы на образовательном портале техникума.

Как зайти на образовательный портал?

Нажмите кнопку "Вход".



Если у вас уже имеется личный кабинет в системе, то в открывшемся окне входа введите свои регистрационные данные – логин и пароль, который был указан при регистрации. Если вы зашли впервые, то нужно зарегистрироваться (смотрите инструкцию для студентов по регистрации в системе MOODLE)

Как выбрать учебный курс?

Для перехода на главную страницу портала необходимо активировать вкладку «Домашняя страница»

Для того чтобы начать обучение, студент находит нужный ему курс.

Для этого необходимо:

1. выбрать на домашней странице портала нужную категорию, например: «Курсы для студентов ППССЗ». Название курса в списке является гиперссылкой, щелчок по которой открывает следующую страницу курса

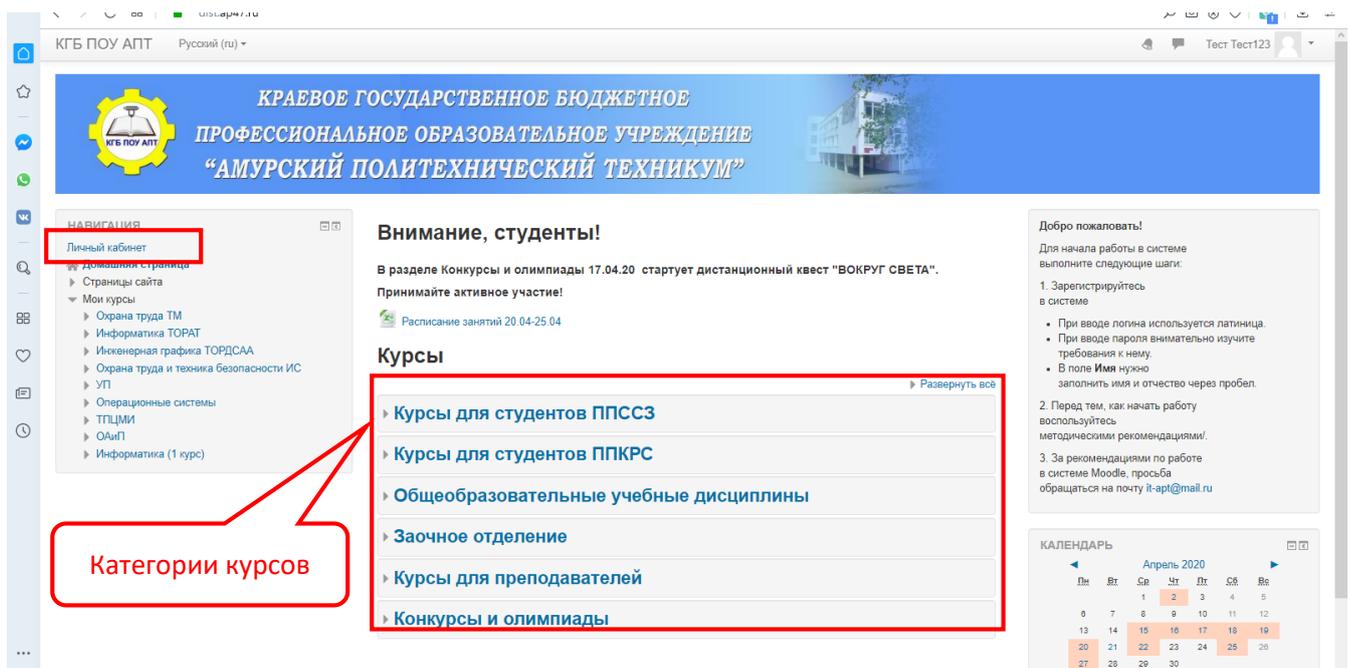


Рисунок 1. Главная страница портала

2. Затем выбрать специальность или профессию по которой проходите обучение, например 15.02.08 Технология машиностроения

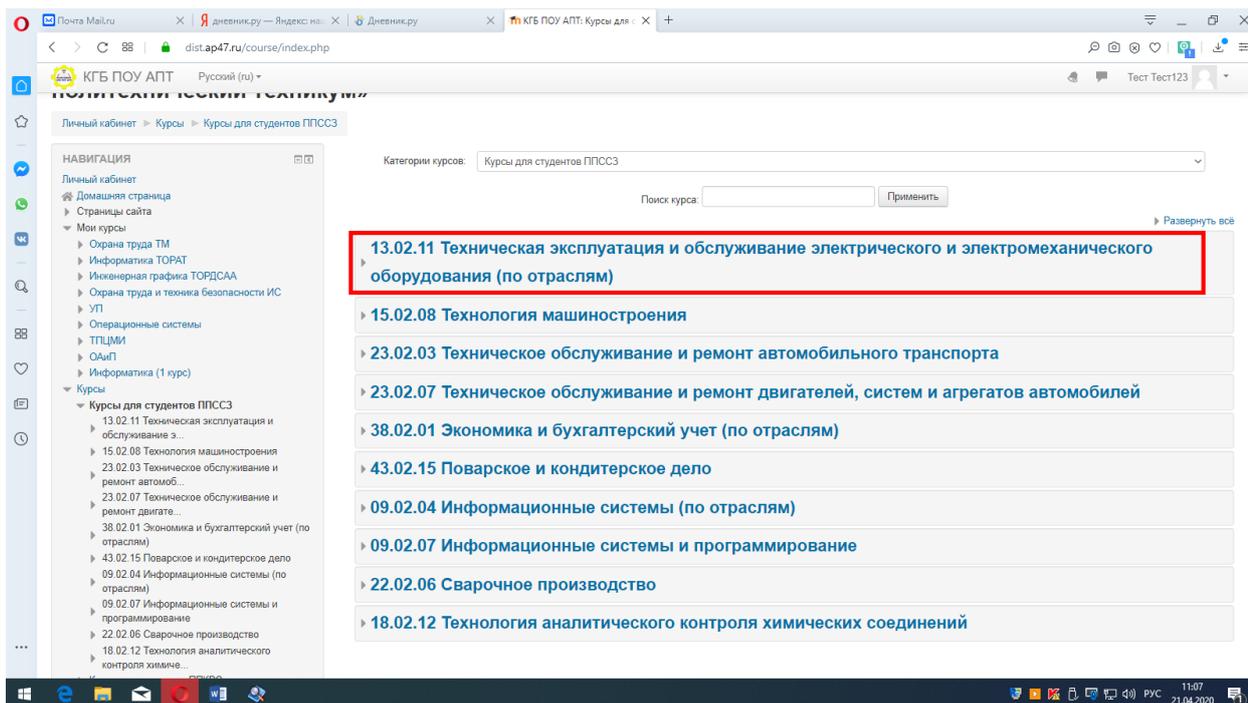


Рисунок 2. Страница портала с перечнем специальностей

3. И, наконец, нужно выбрать учебный курс обучения из списка, щёлкнув по нему мышкой

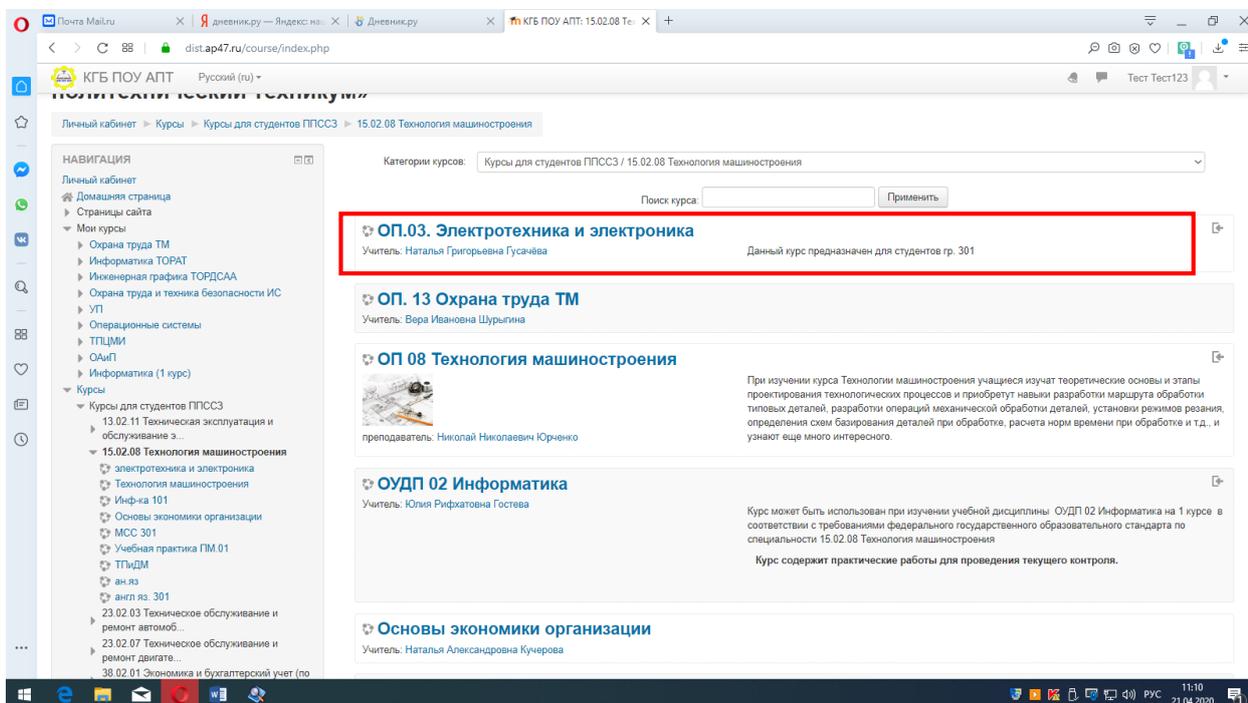


Рисунок 3. Перечень учебных курсов

Настройка зачисления на учебный курс предполагает несколько вариантов: гостевой доступ, запись вручную преподавателями курса или самостоятельную запись.

Для самостоятельной записи студенту нужно активировать кнопку «Записаться на курс»

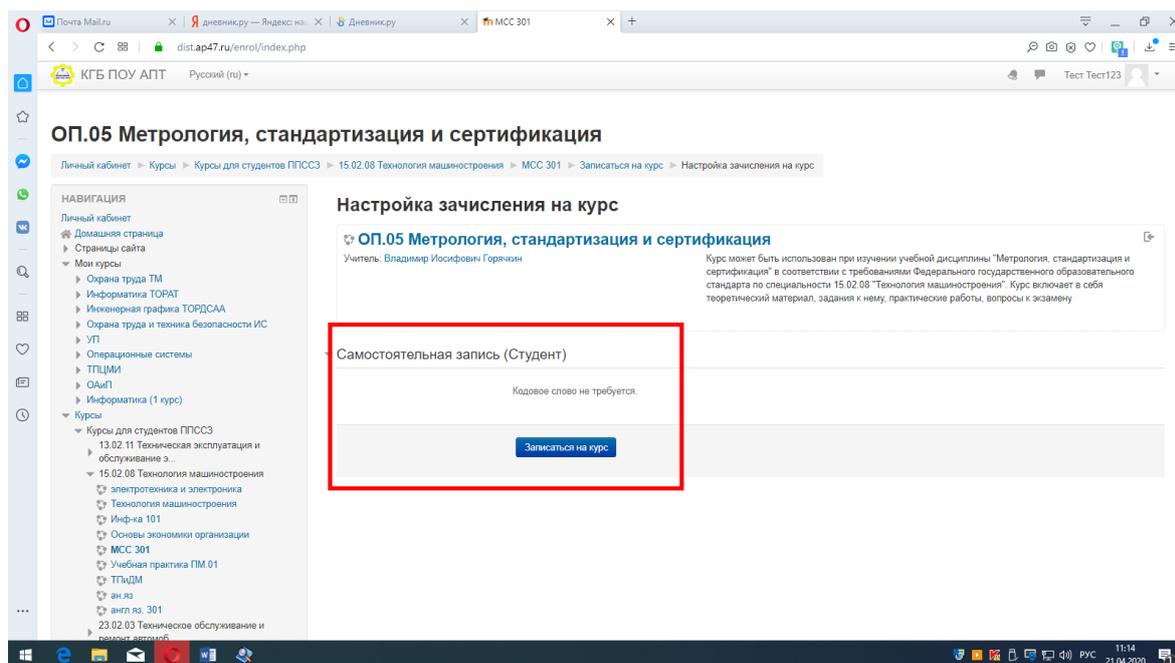


Рисунок 4. Настройка зачисления на курс

Запись на курс производится только при первом входе. В дальнейшем вход на курс может осуществляться с главной страницы портала в разделе «Мои курсы» в блоке «Навигация»

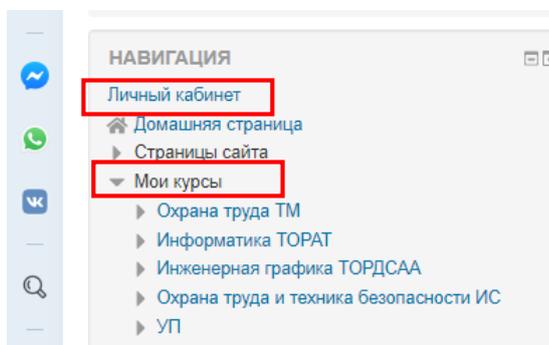


Рисунок 5. Блок «Навигация». Краткое название курса

Как приступить к изучению учебного материала дистанционного курса?

Дистанционный курс – это набор тематических модулей, в которых размещены ресурсы и интерактивные элементы курса.

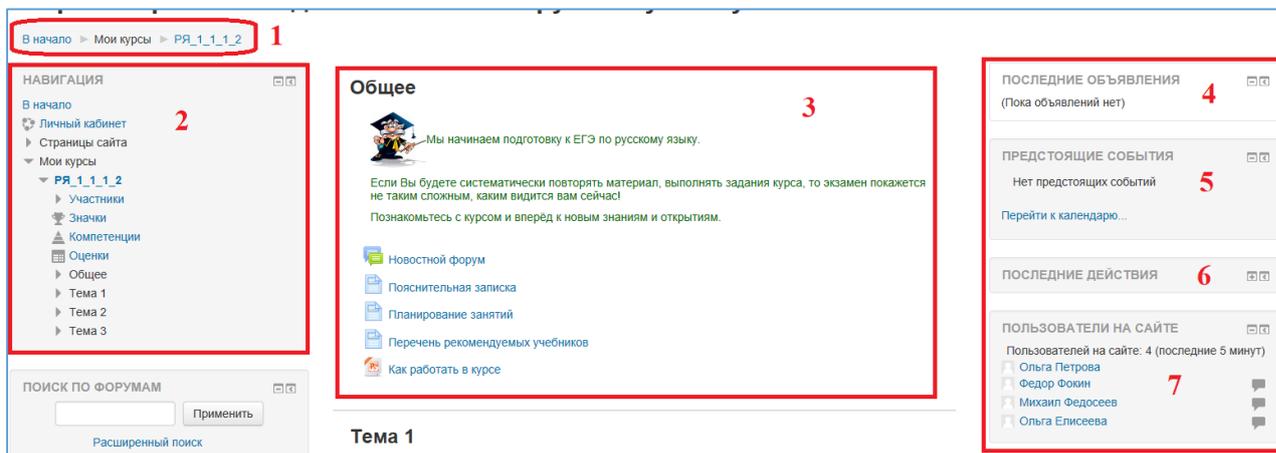


Рисунок 6. Страница курса

В центральном блоке страницы представлено содержание курса (3), выделены тематические разделы курса, а по бокам – функциональные (2) и информационные блоки (4–7) (рис. 13).

Ресурсы – это представление теоретического материала курса. Ими могут быть: тексты лекций; иллюстративный материал (карты, схемы, диаграммы, формулы, веб-страницы); аудио- и видеофайлы; анимационные ролики, ссылки на ресурсы Интернета и т.п.

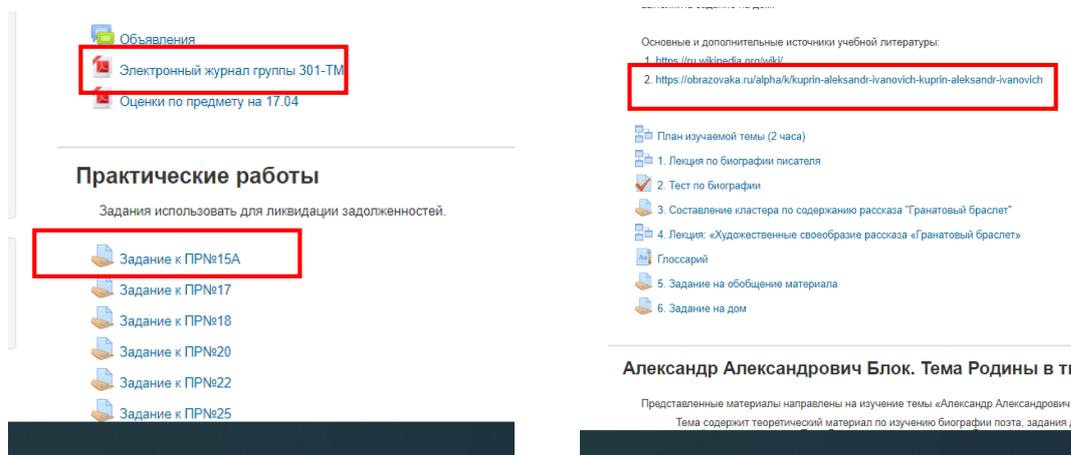


Рисунок 7. Элементы курса

Интерактивные элементы позволяют акцентировать внимание на отдельных фрагментах изучаемого материала, проверить уровень знаний, организовать взаимодействие студентов друг с другом и с преподавателем.

К ним относятся лекции, рабочие тетради, задания различных типов, глоссарии (словари по курсу), форумы, чаты, опросы, тесты.

Учебные материалы необходимо выполнять последовательно, осваивая их в сроки, указанные преподавателем. Информацию можно прочитать с экрана, распечатать или сохранить ее на свой компьютер.

Как отправить выполненное отчётное задание на проверку преподавателю?

Чтобы отправить выполненную работу на проверку преподавателю, нужно выполнить следующие действия:

1. Открыть интерактивное задание с  описанием работы, которую нужно выполнить.
2. Нажать на кнопку 
3. «Перетащить мышкой» в специальное поле файл с выполненной отчетной работой
4. Нажать кнопку Сохранить

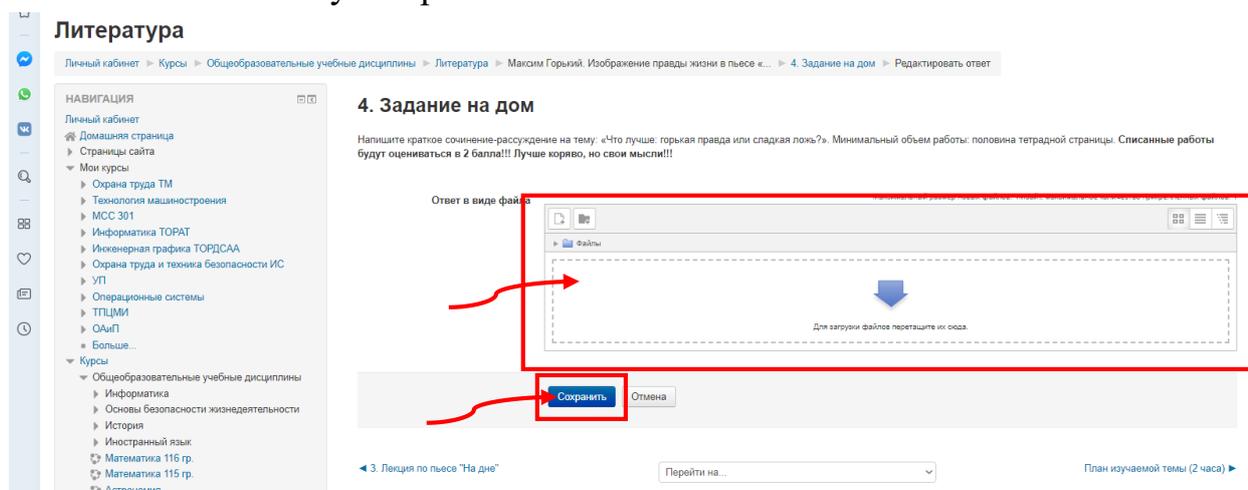


Рисунок 8. Загрузка файла

Как только преподаватель проверит вашу работу, будет выставлена оценка, которую можно будет увидеть в своем электронном журнале оценок.

Что делать, если преподаватель поставил неудовлетворительную оценку за отчётную работу?

1. Изучить комментарии к работе, оставленный преподавателем, с указанием ошибок в отчетной работе.
2. Скачать отправляемый файл на устройство.
3. Внести в файл требуемые правки, и повторно отправить файл отчетной работы на проверку преподавателю.

Есть ли ограничения на размер отправляемого на проверку файла с отчётным заданием?

Максимальные размер отправляемого файла - 1 Мб

В случае превышения указанного размера, файл рекомендуется разместить на облачном диске, например, Яндекс.Диск, открыть к нему доступ и отправить преподавателю текстовый документ, содержащий ссылку на размещённый файл.

Отправлять файл со ссылкой на выполненную отчетную работу также нужно через Интерактивное задание 

Что делать если нет доступа к стационарному персональному компьютеру?

Установить мобильное приложение системы Moodle на сотовые телефоны и планшеты. Для этого нужно скачать приложение Moodle mobil, установить его на устройство. На запрос URL- адрес сайта ввести <https://dist.ap47.ru>, затем свой логин и пароль, либо осуществить регистрацию в системе.